

21.01.2025 г.

ПРИКАЗ №30

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ Кондрашовской СОШ в 2024/2025 учебном году

На основании приказа ООО и П администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области №23 от 20.01.2025 г, в соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. №232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. №138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году, приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09.12.2024 года №1161 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ Кондрашовской СОШ в 2024/2025 учебном году (далее именуется – итоговое собеседование) в следующие даты:

12 февраля 2025 г. – основная дата проведения итогового собеседования;

12 марта 2025 г. и 21 апреля 2025 г. – дополнительные даты проведения итогового собеседования.

2. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет":

2.1. для участников итогового собеседования - 10.

3. Методисту по УВР Чекуновой А.М. обеспечить:

своевременное предоставление информации об участниках итогового собеседования для внесения в РИС;

подготовку к проведению итогового собеседования в установленные сроки;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, порядка ознакомления с результатами итогового собеседования;

прием заявлений об участии в итоговом собеседовании не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

выделение необходимого количества аудиторий для проведения итогового собеседования, исходя из расчета количества участников итогового собеседования (в среднем в час в одной аудитории проведения проходят итоговое собеседование 3 - 4 человека), количества привлекаемых собеседников (не менее одного на аудиторию) и

экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (не менее одного на аудиторию);

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования в МБОУ Кондрашовской СОШ и утверждение их состава приказом не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

организацию образовательного процесса в МБОУ Кондрашовской СОШ во время проведения итогового собеседования (в случае, если участники итогового собеседования проходят итоговое собеседование во время образовательного процесса);

получение контрольных измерительных материалов и критериев оценивания выполнения заданий итогового собеседования;

проверку итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования в МБОУ Кондрашовской СОШ;

своевременную передачу аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированной формы с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированной форме для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

ознакомление с результатами итогового собеседования участников итогового собеседования под подпись в течение одного дня, следующего за днем утверждения протокола педагогического совета общеобразовательной организации об утверждении результатов итогового собеседования;

4. Учителю информатики Ткаченко Е.А. обеспечить:

работоспособность технического оборудования, необходимого для проведения итогового собеседования.

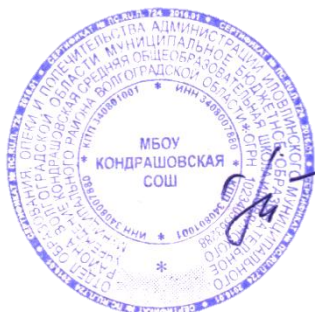
5. Завхозу Гетмановой Е.А. обеспечить:

организацию охраны общественного порядка в МБОУ Кондрашовской СОШ и строгое соблюдение пропускного режима в МБОУ Кондрашовской СОШ в дни проведения итогового собеседования;

6. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на методиста по УВР Чекунову А.М.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директора школы



Л.И.Бендас

С приказом ознакомлены: